ПРОЕКТ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЕВРЕЙСКОЙ АВТОНОМНОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Биробиджан

О внесении изменений и дополнения в Порядок выплаты социального пособия на погребение и возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Еврейской автономной области, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 20.12.2017 № 518-пп   
«Об утверждении порядка выплаты социального пособия на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Еврейской автономной области»

Правительство Еврейской автономной области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок выплаты социального пособия на погребение и возмещения стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Еврейской автономной области, утвержденный постановлением правительства Еврейской автономной области от 20.12.2017 № 518-пп «Об утверждении порядка выплаты социального пособия на погребение и возмещение стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, на территории Еврейской автономной области», следующие изменения и дополнение:

1.1. Пункты 2 - 5 изложить в следующей редакции:

«2. За предоставлением социального пособия на погребение заявитель может обратиться в течение шести месяцев со дня смерти:

- в областное государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Еврейской автономной области» (далее - ОГБУ «МФЦ») или филиал ОГБУ «МФЦ» по месту жительства (далее - филиал ОГБУ «МФЦ»);

- через портал государственных и муниципальных услуг (функций) области (далее - портал).

3. Для получения заявителем социального пособия на погребение умерших граждан необходимы следующие документы:

а) заявление на выплату социального пособия на погребение;

б) документ удостоверяющий личность заявителя;

в) справка о смерти, справка о рождении мертвого ребенка;

г) сведения о выплатах, произведенных плательщиком страховых взносов в пользу физических лиц;

д) сведения о факте получения пенсии;

е) сведения об актах государственной регистрации смерти;

ж) сведения о факте осуществления умершим трудовой деятельности.

з) сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя в системе обязательного пенсионного страховании;

4. При обращении за предоставлением выплаты социального пособия на погребение в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» заявитель представляет документы, предусмотренные [подпунктами «а»](consultantplus://offline/ref=ED1C203E172F4C38F1E1884E10A4126EDFFF24E4C3BCF944B9A0B5A50D543CD3C9D74C9B21F3EBC3A144F4E192A1D187D10B9F5FAB37359943D1CCFCwFA), «б» и [«в» пункта 3](consultantplus://offline/ref=ED1C203E172F4C38F1E1884E10A4126EDFFF24E4C3BCF944B9A0B5A50D543CD3C9D74C9B21F3EBC3A144F5E492A1D187D10B9F5FAB37359943D1CCFCwFA) настоящего Порядка. Днем обращения за предоставлением выплаты социального пособия на погребение считается день приема ОГБУ «МФЦ» или филиалом ОГБУ «МФЦ» заявления.

При обращении за предоставлением выплаты социального пособия на погребение через портал заявитель подает в электронной форме документ, предусмотренный подпунктами «а» и «[в» пункта 3](consultantplus://offline/ref=DB3F44FF8A8AA10B13689811E9EF50AC3C248B617AC4B9F0142C5FEDB60A33A63E9835B10A300C2D0861F11CAF1543C3FD8ACF134A931E38F57B7AW310B) настоящего Порядка. Датой обращения за предоставлением выплаты социального пособия на погребения через портал, считается дата регистрации заявления в форме электронного документа. Заявитель в день регистрации, направления документов в электронной форме обязан представить в ОГБУ «МФЦ» или филиал ОГБУ «МФЦ» оригинал документа, предусмотренный подпунктом «в» пункта 3 настоящего Порядка.

В случае представления ненадлежащим образом оформленных документов или неполного пакета документов, предусмотренных настоящим пунктом ОГБУ «МФЦ» или его филиал в течении 1 рабочего дня возвращает документы без их рассмотрения заявителю для дооформления.

После дооформления документов заявитель вправе повторно обратиться в ОГБУ «МФЦ» или его филиал в порядке, установленном настоящим Порядком.

5. ОГБУ «МФЦ» или его филиал не вправе требовать от заявителя предоставления документов предусмотренных пунктами «г» - «з» настоящего Порядка. Заявитель вправе предоставить указанные документы в ОГБУ «МФЦ» или его филиал по собственной инициативе.

В случае если заявитель не предоставил документы подпунктами   
«г» - «з» пункта 3 настоящего Порядка, ОГБУ «МФЦ» или его филиал в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает соответствующие подтверждающие сведения в соответствующих органах государственной власти, органах государственных внебюджетных фондов, органах местного самоуправления и организациях.».

1.2. Подпункт «б» в пункте 6 изложить в следующую редакции:

« б) справка о смерти, справка о рождении мертвого ребенка;».

1.3. В пункте 11:

- абзац 4 изложить в следующей редакции:

«обращение за выплатой социального пособие на погребение по истечении шести месяцев со дня смерти умершего гражданина;»

- дополнить абзацами следующего содержания:

«- социальное пособие на погребение выплачено ранее или услуги по погребению согласно перечню, определенному частью первой статьи 9 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» оказаны на безвозмездной основе;

- документы (сведения) предусмотренные заявителем, противоречат документам (сведениям), полученным в рамках межведомственного взаимодействия.».

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Губернатор области Р.Э. Гольдштейн